

## RUTINE ÅPENHETSLOVEN

### Formål

Rutinen skal bidra til at konsernet G3 Gausdal Treindustrier og vårt samarbeid med norske og utenlandske leverandører fremmer åpenhetslovens formål og krav. Det innebærer respekt for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold internt og i hele leverandørkjeden. Videre er formålet å sikre allmennheten tilgang til informasjon om hvordan virksomheter håndterer negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Rutinen skal sikre at G3 etterlever lovkravene i åpenhetsloven.

### Omfang

Rutinen omfatter aktsomhetsvurderinger knyttet til innkjøp av varer og tjenester i G3, og vurderingen skal baseres på OECD retningslinjer for aktsomhetsvurderinger:



### Ansvar

Administrerende direktør har overordnet ansvar for rutinen, og skal i samsvar med leder bærekraft sikre at det blir gjennomført årlige aktsomhetsvurderinger både internt og eksternt.

## Gjennomføring og hyppighet av aktsomhetsvurderinger

Aktsomhetsvurderingene skal gjennomføres etter følgende metodikk:

- ✚ Det gjennomføres årlig aktsomhetsvurdering internt og eksternt av grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.
- ✚ Aktsomhetsvurderingen baseres på en risikovurdering både internt og eksternt.
- ✚ Det er ikke mulig eller påkrevd å gjøre en aktsomhetsvurdering mot samtlige eksterne leverandører. G3 vil derfor velge ut leverandører basert på en vurdering hvor risikoen for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold antas å være størst.
- ✚ I mange tilfeller vil det ikke være praktisk og økonomisk forsvarlig å gjennomføre aktsomhetsvurderinger i hele leverandørkjeden. I slike tilfeller vil G3 basere sin aktsomhetsvurdering i hovedsak på aktsomhetsvurderingene til leverandørene i siste ledd.
- ✚ Resultatet av aktsomhetsvurderingen skal dokumenteres og lagres på EQS.
- ✚ Redegjørelse av aktsomhetsvurderingen skal gjøres tilgjengelig på selskapets websider innen 30.6. hvert år, og det skal fremgå av styrets årsberetning hvor redegjørelsen er tilgjengelig.

## Oppfølging av eventuelle avvik og tiltak

Ved mistanke om interne og eksterne avvik skal administrerende direktør og leder bærekraft varsles.

Ved mulige avvik hos leverandører vil leder bærekraft følge opp avviket i den hensikt å lukke avviket. Dersom avviket anses som alvorlig, dvs. at det sannsynlig at grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold ikke etterleves, og avviket ikke lukkes innen rimelig tid, vil G3 vurdere om avtalen med leverandøren skal termineres.

## Informasjonskrav

Etter åpenhetsloven har enhver, på skriftlig forespørsel, rett til innsyn om hvordan G3 håndterer faktiske og potensielle, interne og eksterne, negative konsekvenser knyttet til grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Innsynsretten gjelder både generell informasjon og informasjon knyttet til kjøp av enkelte tjenester eller varer.

Forespørsel om innsyn i forbindelse med åpenhetsloven og aktsomhetsvurderinger og tilknyttet risikovurdering skal rettes til administrerende direktør.

## Oppdatering

Rutinen vurderes årlig og oppdateres ved behov.

RUTINE ÅPENHETSLOVEN			
Utarbeidet av	Godkjent av	Godkjent dato	Versjon nr.
Leder Bærekraft	Adm.dir.	3.1.2025	1